

ZASADY PRZEWOZU ŁADUNKÓW SPÓŁKI UAB „CONTINEXUS”

1. WARUNKI UMOWY ORGANIZACJI PRZEWOZU ŁADUNKU

1.1. Przewoźnik zobowiązuje się ubezpieczyć swoją odpowiedzialność cywilną z tytułu działalności w zakresie przewozu i spedycji towarów oraz zapewnić, że ubezpieczenie to będzie obowiązywało nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Umowa ubezpieczenia musi określić również przypadki rażącego niedbalstwa wykonawcy oraz być ważna podczas przewozu towarów zgodnie z zadeklarowaną wartością ładunku, jego rodzajem, we wszystkich państwach, przez które przebiegać będzie trasa przewozu. Przewoźnik gwarantuje, że identyczne ubezpieczenie na tę samą kwotę będą posiadać wszyscy jego agenci oraz inne osoby, z których usług będzie korzystał w procesie przewozu towarów na podstawie tego zamówienia.

1.2. Przewoźnik zobowiązuje się do terminowego podstawienia odpowiedniego typu, technicznie sprawnego i właściwie przygotowanego środka transportu. Naczepa nie może mieć rozdarć ani dziur, środek transportu musi być wyposażony w niezbędny sprzęt do mocowania ładunku oraz wszystkie dokumenty wymagane do przewozu, uwzględniając specyfikę towaru (np. towary niebezpieczne). Brak wymaganych dokumentów przewozowych, nieodpowiedni środek transportu lub opóźnienie w podstawieniu pojazdu do miejsca załadunku o więcej niż 2 godziny jest traktowane jako niepodstawienie środka transportu z winy przewoźnika, za co Przewoźnik płaci kary umowne.

1.3. Po otrzymaniu informacji o ładunku przewoźnik ma obowiązek ustalić dodatkowe dane niezbędne do prawidłowego przewozu: wagę, objętość, charakterystykę ładunku, daty, wymagania techniczne dotyczące pojazdu, dodatkowe potrzebne wyposażenie, procedury, dokładne miejsca załadunku/rozładunku i odpraw celnych itp. W przypadku, gdy informacje dostarczone przez zleceniodawcę są niedokładne lub niewystarczające, Przewoźnik ma obowiązek je doprecyzować i uzyskać brakujące dane. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za niewłaściwy sposób przewozu oraz wynikające z tego pogorszenie jakości, utratę wartości i/lub utratę całości lub części ładunku.

1.4. Przewoźnik ma obowiązek uczestniczyć w załadunku/rozładunku, nadzorować i kontrolować te czynności, sprawdzać zgodność ilości i rodzaju towarów z dokumentami (listy CMR, faktury, listy pakunkowe itp.), rozmieszczenie i mocowanie ładunku zgodnie z normami załadunku środka transportu, zapewnić, że towary nie są układane jeden na drugim i są zabezpieczone przed przewróceniem. Kierowca przed rozpoczęciem jazdy musi sprawdzić rozmieszczenie i zabezpieczenie ładunku zgodnie z przepisami prawa. W przypadku niezgodności w dokumentach przewozowych lub uszkodzenia ładunku podczas załadunku, zabronione jest opuszczanie miejsca załadunku – należy niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę i wpisać uwagi do listu przewozowego. Jeśli z przyczyn niezależnych od kierowcy jego udział w załadunku/rozładunku jest niemożliwy, kierowca musi odnotować to w liście przewozowym z podaniem uzasadnienia. W przypadku braku takiej wzmianki lub umieszczenia jej wyłącznie w kopii przewoźnika, uznaje się, że towar został przyjęty w należyтым stanie i że umożliwiono udział w załadunku. Kierowca powinien również obserwować kontrole służb (np. celnych) i niezwłocznie informować zleceniodawcę, jeśli w trakcie tych czynności dojdzie do uszkodzenia ładunku lub istnieje ryzyko jego uszkodzenia (w takim przypadku kierowca musi podjąć działania mające na celu minimalizację szkód). Nieprzestrzeganie tych wymagań Przewoźnik płaci karą umowną za każde takie naruszenie.

1.5. Przewoźnik zobowiązuje się sprawdzić ładunek i zapewnić, że w ładunku (w jego opakowaniu), pojeździe, naczepie, przyczepie oraz ich elementach składowych nie znajdują się towary przemytu, towary zabronione, niezadeklarowane, rzeczy osobiste itp., a także że takie towary w żadnym przypadku nie będą przewożone. W przypadku naruszenia tego zobowiązania Przewoźnik płaci karą umowną na rzecz Zleceniodawcy.

1.6. Przewoźnik zobowiązuje się zapewnić, że od faktycznego nadawcy zostaną odebrane wszystkie niezbędne dokumenty towarzyszące ładunkowi, że list przewozowy CMR zostanie prawidłowo wypełniony lub że dane zawarte w liście przewozowym CMR będą zgodne z danymi podanymi w Zamówieniu (jeśli ładunek(i) jest/są przeznaczony(e) do dalszego przewozu do krajów trzecich – spoza Unii Europejskiej), a w razie potrzeby przewoźnik zobowiązany jest wskazać w liście CMR pośrednie miejsce rozładunku wskazane w niniejszej Umowie-Zamówieniu i/lub zadbać o wystawienie pośredniego listu przewozowego CMR zgodnego z trasą przewozu wskazaną w Zamówieniu, albo zapewnić przewóz ładunku na podstawie zezwolenia ETMK (CEMT).

1.7. Przewoźnik zobowiązuje się z wyprzedzeniem zaplanować trasę podróży, czas wyjazdu i przyjazdu, a także czas i miejsce postoju na odpoczynek (parkingi), z uwzględnieniem bezpieczeństwa ładunku. W czasie przewozu ładunek nie może być pozostawiony bez nadzoru; postoje na odpoczynek (zarówno krótkie, jak i codzienne lub tygodniowe) mogą odbywać się wyłącznie na parkingach całodobowo strzeżonych, oświetlonych po zmroku, ogrodzonych i monitorowanych kamerami. Plan trasy oraz czasu pracy i odpoczynku kierowców musi uwzględniać to wymaganie.

1.8. W trakcie trasy kierowcom przewoźnika surowo zabrania się spożywania napojów alkoholowych, używania środków narkotycznych i psychotropowych oraz podejmowania innych działań kompromitujących pracę i reputację Zleceniodawcy. W przypadku stwierdzenia naruszenia tych wymogów, jak również w sytuacjach, gdy z powodu działań kierowcy dojdzie do uszkodzenia lub utraty ładunku (lub jego części), niedostarczenia go odbiorcy na czas, naruszenia terminów tranzytu lub innego niewykonania warunków przewozu, Przewoźnik zobowiązany jest zapłacić zleceniodawcy karę umowną.

1.9. Przewoźnik zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z powierzonym mu do przewozu ładunkiem, w tym między innymi: prawidłowego przygotowania i poprawnego wypełnienia wszystkich wymaganych dokumentów celnych (deklaracji tranzytowych itp.); terminowego złożenia i dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów celnych do urzędów celnych i innych instytucji; prawidłowego oznaczenia i wypełnienia dokumentów celnych na granicy, w urzędzie celnym i innych instytucjach; dopilnowania, aby procedury tranzytowe zostały zakończone, a deklaracje tranzytowe zamknięte terminowo i prawidłowo; dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów celnych odbiorcy ładunku. W przeciwnym razie wszystkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę pokrywa Przewoźnik.

1.10. Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić, aby w liście przewozowym (CMR) zostały wskazane daty załadunku i rozładunku, a także aby zawierał on podpisy oraz pieczęcie osób upoważnionych. W przypadku braku tych danych uznaje się, że przewóz nie został zrealizowany.

1.11. Przewoźnik zobowiązany jest kontrolować całkowitą dopuszczalną masę pojazdu wraz z ładunkiem oraz nacisk na osie. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za przeciążenie osi.

1.12. Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić, aby kierowca w trakcie podróży regularnie sprawdzał mocowanie i rozmieszczenie ładunku. Dodatkowo mocowanie i rozmieszczenie muszą być sprawdzone po częściowym rozładunku, nagłym hamowaniu lub innej sytuacji ekstremalnej podczas jazdy. W przeciwnym razie wszelkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę pokrywa Przewoźnik.

1.13. Przewoźnik zobowiązuje się niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 1 (jednej) godziny, poinformować Zleceniodawcę o wszelkich problemach, które wystąpiły podczas załadunku, przewozu, rozładunku ładunku, realizacji formalności celnych oraz o innych przeszkodach, które mogą mieć wpływ na należyte wykonanie zobowiązań wynikających z zamówienia (opóźnienia, braki ładunku, uszkodzenia, przestoje, niewłaściwy załadunek, wypadki, przeciążenie itp.). Nie później niż w ciągu 24 godzin od wystąpienia problemu, Przewoźnik ma obowiązek przekazać Zleceniodawcy informację o problemie drogą mailową. W przeciwnym razie (brak terminowego poinformowania Zleceniodawcy) cała odpowiedzialność spoczywa na Przewoźniku. W przypadku przestojów środka transportu

spowodowanych winą Zleceniodawcy należy przedstawić dokument potwierdzający przestój podczas załadunku/rozładunku lub na odprawie celnej (za przestój spowodowany działaniami Państwowej Inspekcji Żywności i Weterynarii, Inspekcji Roślin oraz Służby Celnej, jak również w weekendy i święta – nie nalicza się opłat).

1.14. Przewoźnik zobowiązany jest umożliwić Zleceniodawcy bezpośredni kontakt z kierowcą przewożącym ładunek przez cały okres realizacji niniejszego Zamówienia. Kierowca przewożący ładunek musi być dostępny telefonicznie do godziny 23:00 czasu lokalnego – w przeciwnym wypadku Przewoźnik może zostać obciążony karą.

1.15. Na potrzebę Zleceniodawcy, Przewoźnik zobowiązuje się do przekazywania informacji o aktualnym zachodzeniu pojazdu, stanie ładunku i/lub innych informacji związanych z przewozem, wymaganych przez Zleceniodawcę, według następujących zasad i terminów:

a) Jeżeli ładunek jest przewożony drogą lądową, wodną, powietrzną lub kolejową na terytorium Unii Europejskiej, Przewoźnik musi poinformować Zleceniodawcę w ciągu 1 (jednej) godziny od zapytania;

b) Jeżeli ładunek jest przewożony drogą lądową lub kolejową poza Unią Europejską, Przewoźnik musi poinformować Zleceniodawcę nie później niż w ciągu 4 (czterech) godzin od zapytania;

c) Jeżeli ładunek jest przewożony drogą wodną lub powietrzną poza Unią Europejską, Przewoźnik musi poinformować Zleceniodawcę nie później niż w ciągu 6 (sześciu) godzin od zapytania;

d) Powyższe terminy mają również zastosowanie w przypadku przewozów kombinowanych (np. drogowo-wodnych itd.). W takim przypadku Przewoźnik zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy zgodnie z etapem transportu, na którym w danym momencie znajduje się ładunek w chwili zapytania Zleceniodawcy (np. jeżeli ładunek przewożony jest drogą – stosuje się punkty a i b; jeżeli statkiem – punkty a i c). Jakiegokolwiek uchylanie się Przewoźnika od przekazania żądanych informacji Zleceniodawcy jest niedopuszczalne i za każdy taki przypadek naliczana jest kara.

1.16. Podczas załadunku, ale w każdym przypadku nie później niż po załadunku na środek transportu Przewoźnika i przed opuszczeniem miejsca załadunku, Przewoźnik ma obowiązek poinformować na piśmie Zleceniodawcę i wyznaczonego przez niego pracownika, jeśli załadowywany ładunek podlega specjalnym warunkom transportu (w tym m.in. procedurom celnym, CEMT, tranzytowi – deklaracje T1, reżimowi temperaturowemu, konieczności wypełnienia dodatkowych dokumentów oprócz listu przewozowego, lub innym nietypowym okolicznościom transportowym). W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku cała odpowiedzialność za przewóz takiego ładunku spoczywa na Przewoźniku.

1.17. Przewoźnik zobowiązuje się zapewnić, aby jego pracownicy, świadcząc usługi, przestrzegali powszechnie przyjętych zasad/standardów, przepisów prawa oraz innych wymogów obowiązujących w państwie, w którym usługi są świadczone. Straty, kary i/lub inne opłaty, które wynikają z winy Przewoźnika lub jego pracowników, są pokrywane ze środków Przewoźnika.

1.18. Po zakończeniu przewozu Przewoźnik ma obowiązek przesłać Zleceniodawcy dokumenty drogą mailową nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od rozładunku. W przypadku przedstawienia listu przewozowego CMR (lub innego dokumentu potwierdzającego dostarczenie ładunku) bez podpisu i pieczętki odbiorcy (lub dostarczenia ładunku pod inny adres niż wskazany w liście przewozowym), uznaje się, że zamówienie nie zostało wykonane. Przedłożenie tych dokumentów w ustalonym terminie jest warunkiem koniecznym do uregulowania wynagrodzenia za transport. Jeżeli Przewoźnik przedłoży kopie i/lub oryginały wyżej wymienionych dokumentów po terminie lub w ogóle ich nie przedłoży, strony uzgadniają, że termin płatności za transport zostaje przesunięty o 100 dni i zaczyna być liczony od momentu przedstawienia dokumentów Zleceniodawcy. Ponadto Zleceniodawca ma prawo wyzyskać kwotę 100 EUR od ceny transportu, na co Przewoźnik wyraża zgodę.

1.19. Nie przeładowywać ładunku na inny środek transportu, nie rozładowywać go, nie magazynować bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy. Przewoźnikowi zabrania się również, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy, przekazywania realizacji niniejszego zamówienia stronie trzeciej. W przeciwnym razie zostanie nałożona kara umowna, a wszystkie poniesione przez Zleceniodawcę koszty zostaną pokryte przez Przewoźnika.

1.20. Przewoźnik zobowiązuje się do zapewnienia ochrony używanego środka transportu oraz przewożonego ładunku zarówno w czasie przewozu i/lub działań z nim związanych, jak i w czasie odpoczynku kierowcy Przewoźnika. Zobowiązuje się również do tego, aby w żadnym wypadku środek transportu z ładunkiem nie pozostawał bez nadzoru/ochrony oraz aby postoje odbywały się wyłącznie na parkingach, gdzie pojazdy są całodobowo chronione przez profesjonalnego ochroniarza. W przypadku, gdy Przewoźnik nie może spełnić tego wymogu z przyczyn obiektywnych, niezależnych od niego – postój musi odbywać się na ogrodzonych, dobrze oświetlonych, monitorowanych i płatnych parkingach lub w pobliżu stałych posterunków policji. Przewoźnikowi zabrania się postoju oraz noclegu na stacjach palowanych lub w innych niestrzeżonych miejscach. W przeciwnym wypadku wszystkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę zostaną pokryte przez Przewoźnika.

1.21. Zapewnić, że kierowcy przewoźnika nie będą zabierać do pojazdu żadnych pasażerów ani osób trzecich, niedeklarowanych ładunków, kontrabandy; że w trakcie podróży dokumenty przewozowe będą przechowywane w bezpiecznym miejscu; że nawet podczas krótkich postojów pojazd będzie stale nadzorowany; że pojazd nie będzie pozostawiany na drodze lub w innych ruchliwych miejscach; a w razie potrzeby opuszczenia pojazdu – że pojazd zostanie zamknięty na klucz, a kluczyki oraz dokumenty będą zabrane przez kierowcę. W przeciwnym wypadku wszelkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę pokrywa Przewoźnik.

1.22. Informować Zleceniodawcę o wszystkich nieprzewidzianych i nieuzgodnionych dodatkowych kosztach. W przeciwnym wypadku koszty te nie będą Przewoźnikowi zwrócone.

1.23. Uwzględniając fakt, że strony jako główny i podstawowy sposób wzajemnych rozliczeń oraz realizacji zobowiązań pieniężnych stosują kompensatę wzajemnych roszczeń i/lub jednostronne potrącenia Zleceniodawcy, co stanowi istotny warunek umowy, strony oświadczają i potwierdzają, że mogą występować wzajemne roszczenia pomiędzy nimi, dlatego osoba Przewoźnika ma dla Zleceniodawcy kluczowe znaczenie. Z tego powodu strony uzgadniają, że Przewoźnik w żadnym wypadku nie ma prawa przenosić żadnych roszczeń wobec Zleceniodawcy (w tym roszczeń o zapłatę za transport) bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy. Strony, mając na uwadze powyższe warunki i okoliczności oraz znaczenie przestrzegania niniejszego punktu dla ich stosunków, uzgadniają, że za naruszenie tych zobowiązań, tj. za każde nieuprawnione przeniesienie praw do roszczenia z naruszeniem niniejszego punktu, Przewoźnik zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy karę umowną, która za zgodą stron zawartą dobrowolnie uznawana jest za minimalną szkodę Zleceniodawcy, której nie trzeba dodatkowo udowadniać. Dla jasności strony uzgadniają, że każde przeniesienie praw do roszczenia oznacza każde roszczenie przekazane przez Przewoźnika nowemu wierzycielowi na podstawie konkretnej faktury wystawionej Zleceniodawcy.

1.24. W przypadku przewozu ładunku wymagającego określonego reżimu temperaturowego, Przewoźnik zobowiązuje się zapewnić, aby pojazd był wyposażony w sprawne termometry, za pomocą których kierowca Przewoźnika będzie mógł mierzyć temperaturę ładunku. Przewoźnik zobowiązuje się do dokonania pomiaru temperatury zarówno podczas załadunku, jak i rozładunku ładunku oraz do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zleceniodawcy o wszelkich odchyleniach od ustalonego reżimu temperaturowego ładunku. Na żądanie Zleceniodawcy Przewoźnik zobowiązuje się niezwłocznie przedstawić dane z urządzeń rejestrujących temperaturę w pojeździe transportowym.

1.25. Po wykonaniu przewozu Przewoźnik zobowiązany jest wraz z listem przewozowym dostarczyć termogramem z lodówki. Brak termogramy jest traktowany na równi z brakiem listu przewozowego i skutkuje wszystkimi konsekwencjami przewidzianymi w niniejszym zamówieniu za brak listu przewozowego.

1.26. Jeżeli list przewozowy lub inny dokument przewozowy nie został wystawiony, Przewoźnik zobowiązuje się, na własny koszt i we własnym zakresie, przygotować list przewozowy lub inny dokument przewozowy oraz, jeśli to potrzebuje się, przekazać jego dane Państwowej Inspekcji Podatkowej.

1.27. Przewoźnik zobowiązuje się dostarczyć niepodważalne dowody dotyczące wymiany/nie wymiany palet (opakowań), pasów i innych elementów mocujących w miejscach załadunku i rozładunku towaru. Niezależnie od tego, czy odrębnie uzgodniono wymianę palet (opakowań), pasów i innych elementów mocujących, Przewoźnik zobowiązany jest przedłożyć CMR lub inny dokument wymiany palet (list wymiany palet) z miejsc załadunku i rozładunku, w którym jasno widnieje fakt wymiany lub braku wymiany palet (opakowań), pasów i innych elementów mocujących.

1.28. Przewoźnik zobowiązany jest dostarczyć do miejsca załadunku (magazynu) palety (opakowania), pasy i inne elementy mocujące wysokiej jakości i w dobrym stanie technicznym (niezłamane, niepróchniejące, o jasnym kolorze drewna itp.). Jeżeli miejsce załadunku (magazyn) odmówi przyjęcia wszystkich lub części palet (opakowań), pasów i innych elementów mocujących z powodu ich złego stanu technicznego, Przewoźnik zobowiązany jest do zapłaty kwoty określonej w punkcie 1.30 niniejszej umowy.

1.29. Przewoźnik zobowiązany jest upewnić się, że przekazane mu palety (opakowania), pasy oraz inne elementy mocujące są w dobrym stanie. W przypadku wątpliwości co do stanu technicznego przyjmowanych palet, Przewoźnik musi niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu jednej godziny, poinformować o tym Zleceniodawcę. W przeciwnym razie uznaje się, że Przewoźnik przyjął palety (opakowania), pasy i inne elementy mocujące w dobrym stanie i jakości.

1.30. W przypadku nieprzeprowadzenia wymiany palet w miejscu załadunku, ich utraty lub uszkodzenia, Przewoźnik zobowiązany jest zapłacić odszkodowanie w wysokości 25 EUR za każdą paletę. Cena ta dotyczy każdej niewymienionej, uszkodzonej lub utraconej palety typu EU-PAL (paleta europejska) lub DD-PAL (paleta duisseldorfska).

1.31. Przewoźnik zobowiązuje się przewozić towary wyłącznie pojazdami drogowymi. Bez pisemnej zgody Zleceniodawcy zabrania się przewożenia towarów innymi środkami transportu (np. koleją, drogą morską lub lotniczą). W przypadku naruszenia tego warunku umowy, Przewoźnik zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę w wysokości uzgodnionego wynagrodzenia za przewóz.

1.32. Przewoźnik zobowiązuje się do przestrzegania innych zobowiązań związanych z przewozem towarów, które są regulowane przez przepisy prawa krajowego, lokalnego oraz dokumenty prawa międzynarodowego.

2. WARUNKI PRZEWOZU

2.1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapewnić załadunek, przeładunek i rozładunek ładunku na terenie Europy w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin, w krajach trzecich – w ciągu 48 (czterdziestu ośmiu) godzin, z wyłączeniem dni wolnych od pracy i oficjalnych świąt. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zleceniodawca zgadza się zapłacić Przewoźnikowi 100 EUR za każdy dzień postoju, o ile Przewoźnik spełnił warunki określone w punkcie 1.13 niniejszej umowy.

2.2. Zleceniodawca ma prawo zażądać przerwania przewozu ładunku, a także jego przekierowania, tj. wskazania innego adresu dostawy lub innego odbiorcy niż określono w niniejszym zleceniu lub w liście przewozowym przekazanym Przewoźnikowi. Za te działania nie przysługuje Przewoźnikowi dodatkowe wynagrodzenie.

2.3. Przewoźnikowi zabrania się bez pisemnej zgody Zleceniodawcy zmieniać oryginalne dokumenty przewozowe. Przewoźnik nie ma prawa samowolnie zmieniać trasy przewozu, kolejności lub miejsca załadunku/rozładunku, ani przejść granicznych wskazanych w zleceniu przewozowym, chyba że posiada pisemną zgodę Zleceniodawcy na takie działania. W przeciwnym razie wszystkie poniesione przez Zleceniodawcę koszty pokrywa Przewoźnik.

2.4. Przewoźnik w żadnym przypadku i z żadnego powodu nie ma prawa zatrzymywać ładunku powierzonego mu do przewozu.

2.5. Jeżeli Przewoźnik nie jest w stanie wykonać niniejszego zlecenia zgodnie z warunkami w nim określonymi, zobowiązany jest wystąpić do Zleceniodawcy z prośbą o dalsze instrukcje dotyczące realizacji zlecenia. W każdym przypadku Przewoźnik ma obowiązek dołożyć wszelkich starań, aby uzyskać instrukcje Zleceniodawcy i musi na niej czekać nie krócej niż 2 (dwa) dni robocze, zapewniając w tym czasie pełne bezpieczeństwo ładunku. W przeciwnym wypadku wszystkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę pokrywa Przewoźnik.

2.6. Przewoźnik został poinformowany, że wartość ładunku może przekraczać limity SDR określone w artykule 23 Konwencji CMR; w takim przypadku wartość ładunku została wskazana w Zleceniu przewozu; dodatkowa opłata związana z wartością ładunku przekraczającą limit określony w artykule 23 Konwencji CMR została wliczona w całkowitą kwotę wynagrodzenia za przewóz (stanowi 20% wartości wynagrodzenia za przewóz). Przewoźnik, wykonując Zlecenie przewozu, potwierdza, że wartość ładunku jest mu znana i jasna.

2.7. W przypadku powstania szkody Przewoźnik niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, informuje o zdarzeniu Zleceniodawcę, przedstawia kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, inny równoważny dokument odnoszący się do pojazdu, którym przewożono ładunek, pisemne wyjaśnienie kierowcy Przewoźnika / osoby odpowiedzialnej oraz szczegółowy opis okoliczności powstania szkody wraz ze wskazaniem możliwego sprawcy szkody.

3. WARUNKI ROZLICZEŃ (PŁATNOŚCI):

3.1. Zleceniodawca dokonuje rozliczenia z Przewoźnikiem w uzgodnionym terminie liczonym od dnia otrzymania faktury oraz listów przewozowych CMR z podpisem odbiorcy. Faktura, CMR oraz dokumenty towarzyszące muszą być przesyłane w jednym pliku PDF na adres

e-mail: CMR.INVOICE@CONTINEXUS.COM. Nazwa pliku musi być: „EXN_R123456” (EXN_R + sześć ostatnich cyfr numeru zlecenia – (ZLECENIE TRANSPORTOWE Nr: 0001/000001/123456)). Oryginały CMR muszą być dostarczone na żądanie.

3.2. Zleceniodawca ma prawo wstrzymać zapłatę za przewóz i/lub odroczyć termin płatności, jeżeli pojawią się spory dotyczące uszkodzenia ładunku, naruszenia zobowiązań Przewoźnika określonych w niniejszym zleceniu lub niewłaściwego wykonania zlecenia. Zleceniodawca może korzystać z tego prawa do czasu ustalenia winnego powstania szkody oraz dokładnej wysokości szkody. Jeśli winę za szkodę ponosi Przewoźnik, wartość szkody zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Przewoźnikowi za przewóz lub z ogólnej kwoty zadłużenia wobec Zleceniodawcy.

3.3. Jeżeli Zleceniodawca nie zapłaci na czas faktury wystawionej przez Przewoźnika, na pisemne żądanie Przewoźnika, Zleceniodawca zapłaci odsetki za zwłokę w wysokości 0,02% za każdy dzień opóźnienia od kwoty niezapłaconej w terminie – z wyjątkiem przypadków, gdy Zleceniodawca wstrzymał płatność z powodu niewłaściwego wykonania zobowiązań przez Przewoźnika zgodnie z niniejszą umową.

3.3. Strony uzgadniają, że podstawową i pierwotną formą wzajemnych rozliczeń i wykonywania zobowiązań pieniężnych stron są potrącenia wzajemne i/lub jednostronne kompensaty dokonywane przez Zleceniodawcę. Jest to istotny warunek niniejszej umowy. Zobowiązania pieniężne są wykonywane przelewami bankowymi lub innymi środkami wyłącznie w przypadku, gdy nie jest możliwe ich zrealizowanie w drodze wzajemnych potrąceń i/lub kompensat jednostronnych przez Zleceniodawcę.

3.4. Przewoźnik pod żadnym pozorem nie może zatrzymać przewożonego ładunku i/lub podejmować innych działań, które mogłyby spowodować straty po stronie Zleceniodawcy lub jego klientów. W przypadku naruszenia tego postanowienia Przewoźnik zobowiązuje się zapłacić karę umowną oraz pokryć wszelkie inne szkody poniesione przez Zleceniodawcę.

3.5. Przewoźnik zgadza się, że cena za przewóz ładunku określona w zleceniu będzie wypłacona tylko wtedy, gdy ładunek zostanie dostarczony do odbiorcy na czas, tzn. nie później niż w terminie wskazanym w zleceniu. Strony uzgadniają, że cena za przewóz ładunku jest bezpośrednio uzależniona od terminu dostawy ładunku do odbiorcy. W przypadku niedostarczenia ładunku na czas, cena za przewóz zostaje obniżona o 200 (dwieście) EUR za każdy kolejny dzień opóźnienia w dostawie.

4. ZOBOWIĄZANIA DOTYCZĄCE ZAKAZU KONKURENCJI I POUFNOŚCI:

4.1. Przewoźnik zobowiązuje się nie wykorzystywać we własnym interesie, nie ujawniać i nie przekazywać osobom trzecim informacji poufnych dotyczących zawarcia niniejszego zlecenia oraz jego warunków (w tym m.in. ceny przewozu), a także innych informacji dotyczących Zleceniodawcy i przewożonego ładunku w zakresie wykraczającym poza to, co jest niezbędne do prawidłowej realizacji zlecenia. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez cały okres realizacji zlecenia oraz przez trzy lata po jego zakończeniu.

4.2. Informacje poufne oznaczają wszelkie informacje związane z niniejszym zleceniem, jego zawarciem i realizacją, w tym m.in. informacje o stanowiskach negocjacyjnych stron, cenach, klientach (w tym nadawcy i/lub odbiorcy ładunku oraz ich danych), zasadach i terminach płatności, przewożonych ładunkach i ich specyfice. Jeżeli przewoźnik ma jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest poufna, jest zobowiązany traktować ją jako poufną do czasu uzyskania od Zleceniodawcy potwierdzenia, że nie ma ona charakteru poufnego.

5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRZEWOŹNIKA:

5.1. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie ładunku wynikające z niewłaściwego rozmieszczenia, zabezpieczenia, przeciążenia lub przekroczenia dopuszczalnych nacisków na osie pojazdu. Strony uzgadniają, że Zleceniodawca w żadnym przypadku nie ponosi obowiązku rekompensaty Przewoźnikowi kar z tytułu przeciążenia osi pojazdu.

Kara umowna za niepodstawienie pojazdu, anulowanie zlecenia transportowego lub niedotrzymanie innych terminów wskazanych przez Zleceniodawcę – 20% wartości frachtu, nie mniej niż 200 EUR. Zleceniodawca ma również prawo żądać od Przewoźnika odszkodowania za poniesione szkody przewyższające wysokość naliczonej kary. Kwota szkód dochodzonych przez Zleceniodawcę od Przewoźnika może przekroczyć ustaloną w niniejszym zleceniu wartość frachtu.

5.2. Kara umowna za spóźnione podstawienie pojazdu – 200 EUR za każdy pełny lub niepełny dzień.

5.3. Kara umowna za samowolną zmianę lub nieprzedłożenie oryginalnych dokumentów przez Przewoźnika – 300 EUR.

5.4. Kara umowna za przeładunek lub przekazanie ładunku osobom trzecim bez pisemnej zgody Zleceniodawcy – 50% wartości frachtu, nie mniej niż 1000 EUR. Zleceniodawca ma także prawo potrzebować od Przewoźnika pokrycia innych szkód powstałych w wyniku przeładunku lub przekazania ładunku osobom trzecim.

5.5. Kara umowna za nieuczciwą konkurencję Przewoźnika oraz naruszenie zobowiązań dotyczących zakazu konkurencji – 30 000 EUR, niezależnie od rzeczywistej wysokości szkody wyrządzonej tym naruszeniem.

5.5. Kara umowna za wykorzystanie, ujawnienie informacji poufnych lub naruszenie innych zobowiązań dotyczących poufności – 30 000 EUR, niezależnie od rzeczywistej wysokości wyrządzonej szkody. Kara ta jest uznawana za minimalną szkodę Zleceniodawcy.

5.6. Kara umowna za opóźnione dostarczenie ładunku – 200 EUR za każdy dzień opóźnienia.

5.7. Kara umowna za niepodstawienie pojazdu – 500 EUR.

5.8. Kara umowna za nieprzekazanie danych kontaktowych kierowcy lub brak odpowiedzi o wyznaczonej godzinie – 50 EUR za każdą godzinę.

- 5.9. W przypadku naruszenia wymagań określonych w punkcie 1.4 – kara umowna w wysokości 200 EUR za każde naruszenie tego punktu.
- 5.10. W przypadku naruszenia wymagań określonych w punkcie 1.5 – kara umowna w wysokości 2 000 EUR, a także obowiązek pokrycia wszelkich strat związanych z naruszeniem tego punktu.
- 5.12. W przypadku naruszenia wymagań określonych w punkcie 1.8 – kara umowna w wysokości 2 000 EUR.
- 5.13. Unikanie przestrzegania punktu 1.15 jest niedopuszczalne i podlega karze umownej w wysokości 100 EUR za każde takie naruszenie.
- 5.14. W przypadku naruszenia wymagań określonych w punkcie 1.23 – kara umowna w wysokości 150 EUR.
- 5.15. W przypadku naruszenia postanowień punktu 3.5, kara umowna w wysokości 10% wartości zadeklarowanej ładunku, a jeżeli nie została zadeklarowana – od rzeczywistej wartości ładunku, za każdy dzień przetrzymywania ładunku oraz obowiązek pokrycia wszelkich innych strat poniesionych przez Zleceniodawcę.
- 5.16. W przypadku nieuzasadnionego wniesienia protestu do Giełdy Transportowej przez Przewoźnika oraz zniestawienia Zleceniodawcy, Przewoźnik zobowiązany jest zapłacić karę w wysokości 300 EUR. W przypadku, gdy Przewoźnik w treści protestu dodatkowo ujawni „Umowę przewozu towarów”, naliczana jest kara umowna w wysokości 4 000 EUR.
- 5.17. W przypadku niewłaściwego lub nieterminowego dopełnienia procedur i formalności celnych przez Przewoźnika, zobowiązuje się on do zapłaty należności celnych oraz innych powiązanych opłat, a także do pokrycia wszelkich związanych z tym strat.
- 5.18. Zleceniodawca posiada wyłączną kompetencję do rozpatrywania wszelkich kwestii związanych z odpowiedzialnością cywilną i zarządzaniem szkodami. Zgodnie z art. 6.249 ust. 4 pkt 2 Kodeksu Cywilnego Republiki Litewskiej, za każde postępowanie lub ponowne rozpatrzenie sprawy pobierana jest opłata w wysokości 10% wartości szkody, nie mniej niż 50 EUR i nie więcej niż 100 EUR, która jest zwracana razem ze stratami bezpośrednimi i pośrednimi.
- 5.19. Przewoźnik zgadza się, że określona w niniejszym zleceniu odpowiedzialność przewoźnika oraz wysokość kar umownych są uzasadnione i że wskazane kary są uznawane za minimalne straty Zleceniodawcy.

6. POTWIERDZENIE I ANULIOWANIE ZLECENIA:

- 6.1. Przewoźnik zobowiązuje się do przyjęcia lub odrzucenia zlecenia w ciągu 2 (dwóch) godzin od momentu otrzymania zlecenia, wysyłając zleceniodawcy odpowiedź o przyjęciu lub odrzuceniu zlecenia faksem i/lub pocztą elektroniczną. Jeżeli zleceniodawca nie otrzyma odpowiedzi w wyznaczonym czasie, zlecenie uznaje się za przyjęte (potwierdzone), chyba że zleceniodawca powiadomi przewoźnika o anulowaniu zlecenia.
- 6.2. Po potwierdzeniu zlecenia, przewoźnik zobowiązuje się dostarczyć zleceniodawcy dane dotyczące rodzaju pojazdu i naczepy (półprzyczepy), ich numerów oraz dokumentów kierowcy, a także przestać faksem lub e-mailem kopię ważnej polisy ubezpieczeniowej CMR oraz międzynarodową licencję transportową i licencję ekspedytora.
- 6.3. Zleceniodawca ma prawo zmienić wymagany typ pojazdu i jego ilość oraz czas przyjazdu na miejsce załadunku, uprzednio informując przewoźnika ustnie i/lub pisemnie, nie później niż na 3 (trzy) godziny przed przyjazdem pojazdu na miejsce załadunku.
- 6.4. Zleceniodawca ma prawo odmówić przyjęcia pojazdu zaoferowanego przez Przewoźnika, jeśli nie jest on zdolny do przewozu ładunku wskazanego w zleceniu lub jeśli jego stan techniczny ewidentnie nie spełnia wymagań stawianych takim pojazdom.

6.5. Zleceniodawca ma prawo jednostronnie, bez uprzedniego powiadomienia i bez drogi sądowej, odstąpić od realizacji zlecenia, jeżeli:

- a) przewoźnik spóźnia się lub nie przybywa na miejsce załadunku w wyznaczonym czasie;
- b) przewoźnik podstawia środek transportu, którym nie można przewieźć ładunku określonego w zleceniu lub którego stan techniczny wyraźnie nie spełnia wymogów stawianych takiemu środkowi transportu;
- c) przewoźnik odmawia wykonania zgodnych z prawem instrukcji zleceniodawcy dotyczących realizacji zlecenia;
- d) przewoźnik nie potwierdzi należyście przyjęcia zlecenia;
- e) wystąpi inne istotne naruszenie umowy.

6.6. Zleceniodawca ma również prawo odwołać załadunek i jednostronnie rozwiązać zlecenie, składając pisemne oświadczenie (również drogą elektroniczną) co najmniej na 24 godziny przed planowanym czasem załadunku.

6.7. Niniejsze zlecenie może być zmienione lub uzupełnione wyłącznie na podstawie pisemnego porozumienia stron. Wszelkie jednostronne zmiany tego zlecenia, dokonane odręcznie lub w inny sposób, są nieważne, a zleceniodawca z góry oświadcza, że nie wyraża na nie zgody.

6.8. Zleceniodawca z góry oświadcza, że nie wyraża zgody na standardowe warunki przewozu/realizacji zlecenia przedstawione przez przewoźnika, jeżeli takie zostaną mu przekazane.

7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON:

7.1. Strona zobowiązuje się do naprawienia drugiej Stronie bezpośrednich, udokumentowanych szkód, tj. poniesionych kosztów, utraty mienia wynikających z nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań określonych w niniejszym zleceniu, ale tylko w przypadku winy tej Strony.

8. SIŁA WYŻSZA (FORCE MAJEURE):

8.1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za całkowite lub częściowe niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli nastąpiło to w wyniku działania siły wyższej. Strony rozumieją okoliczności siły wyższej (force majeure) zgodnie z definicją zawartą w Kodeksie Cywilnym Republiki Litewskiej.

8.2. Strony mogą powoływać się na ten mechanizm wyłącznie w przypadku udowodnienia, że tych okoliczności nie można było uniknąć, przewidzieć ani ocenić; w przeciwnym razie prawo to nie obowiązuje.

8.3. Strona Umowy, która z powodu wskazanych okoliczności nie może wykonać przyjętych zobowiązań, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę Umowy na piśmie w terminie nie dłuższym niż 15 dni kalendarzowych od momentu wystąpienia tych okoliczności. Strona ta zobowiązana jest również dostarczyć zaświadczenie wydane przez właściwy organ państwowy potwierdzające wystąpienie warunków siły wyższej. Spóźnione lub nieprawidłowe powiadomienie drugiej Strony, brak informacji lub brak zaświadczenia wydanego przez upoważniony organ państwowy pozbawia Stronę prawa do powoływania się na te okoliczności jako podstawy zwolnienia z odpowiedzialności za nieterminowe (lub nienależyte) wykonanie lub niewykonanie zobowiązań.

9. PRAWO WŁAŚCIWE I ROZSTRZYGANIE SPORÓW:

9.1. Wzajemne relacje stron, przewóz ładunków oraz odpowiedzialność regulują Konwencja o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów (Konwencja CMR z 1956 r.) oraz inne konwencje dotyczące międzynarodowego przewozu towarów. W zakresie, w jakim relacje stron nie są regulowane przez Konwencję CMR i inne konwencje międzynarodowe, do relacji stron stosuje się prawo Republiki Litewskiej.

9.2. Spory, które nie zostaną rozwiązane polubownie, rozstrzyga właściwy sąd Republiki Litewskiej zgodnie z miejscem siedziby Zleceniodawcy.